



ที่ (กิจการสภา)/ว ๗๕๖

๗๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา
๑๕๐ หมู่ที่ ๓ ตำบลหัวนา อำเภอเมือง
จังหวัดหนองบัวลำภู ๙๕๐๐๐

กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา
เรียน ศูนย์บริการลูกค้าชาวนาหัวนา ๑๑-๑๒ พืชชนิด ผู้เชี่ยวชาญพืชชนิด ผู้อำนวยการกอง ที่ปรึกษา

- | | | |
|------------------|---------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ระเบียบวาระการประชุม | จำนวน ๒ ฉบับ |
| | ๒. รายงานการประชุม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. เอกสารที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา จะทำการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ และ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๕ และ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิติเทพ บุญอุ่ม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

หมายเหตุ : แต่งกายเครื่องแบบสีกรมทิ้ง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา
โทร ๐ ๔๒๓๑ ๕๘๙๒, ๐๖๕ ๙๓๒๒๕๖๙

ระเบียบวาระการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ เรื่องหน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

สภा อบต.หัวนา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภा อบต.หัวนา

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทุกตาม

ไม่มี ผ่าน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาร่างถึงขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ไม่มี ผ่าน

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

๕.๒ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๓ ขั้นเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ

๕.๓ เรื่องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

๕.๔ เรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่องกรมโยธาธิการและผังเมืองขอความเห็นชอบในการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมพะเนียง ความยาว ๑,๐๐๒ เมตร



ที่ (กิจการสภา)/ว ๑๔๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา
๑๕๐ หมู่ที่ ๓ ตำบลหัวนา อำเภอเมือง
จังหวัดหนองบัวลำภู ๓๘๐๐๐

๒๙ กกรกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา หมู่ที่ ๑ - ๑๒ ตำบลหัวนา

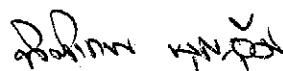
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเรียกประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา จะทำการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ - ๑๕/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

ดังนั้น มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิติเทพ ปัญญอม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

โทร. ๐ ๔๒๓๓ ๕๕๖๒, ๐๖๔ ๙๓๒๒๘๖๘

รายงานการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวนา

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวนา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายนิติเทพ บุญอุ่ม	ประธานสภา อบต.หัวนา	
๒	นายวิญญา พลบูรลักษ์	รองประธานสภา อบต.หัวนา	
๓	นายบรรจงศักดิ์ พิศานุ	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๒	
๔	นายเศรษฐี บุญรัตนวงศ์	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๓	
๕	นางบุญนา ยิ่มสวน	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๔	
๖	นายสวัสดิ์ บุญเย็น	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๗	
๗	นายประเสริฐ โพธิ์ศรี	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๘	
๘	นายชัย ป้องคำสิงห์	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๑๐	
๙	นายสมศักดิ์ รัตนวงศ์	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๑๒	
๑๐	นายจิตติการ ไชยเศดา	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๑๔	
๑๑	นายสมศักดิ์ สังข์ชัย	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๑๕	
๑๒	นางมนตรา สมณะ	สมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๑๖	มนตรา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิก อบต.หัวนา รวม ๑๒ คน องค์ประชุมกึ่งหนึ่ง ๖ คน มาประชุม ๑๒ คน ครบองค์ประชุมพร้อมแล้ว

๑. เลขานุการสภา อบต.หัวนา อ่านประกาศเรียกประชุมสภา อบต.หัวนา และแบบขอเสนอญัตติผู้เสนอ นายก อบต.หัวนา

๒. ประธานสภา อบต.หัวนา ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ เรื่องอำนาจหน้าที่สภาและนายก อบต.หัวนา

๑.๒ เรื่องหลักของประชาธิปไตย

๑.๓ เรื่องแนะนำตัวข้าราชการโอน (ย้าย) มาใหม่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เริ่มงานวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เลขานุการสภาฯ

รับทราบ

รับรองรายงานการประชุม

แจ้งรายงานการประชุมสภา อบต.หัวนา สภัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภา อบต.หัวนา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภาฯ

รับรองรายงานการประชุมเป็นเอกสาร

กระทุกตาม

๓.๑ เรื่องถนนบ้านดินรายอ่อนเนื้อ หมู่ที่ ๑๒

นายชัย ป้องคำสิงห์
สมาชิกสภา อบต.หัวนา

เสนอกระทุกตามนายก อบต.หัวนา เรื่องถนนบ้านดินรายอ่อน หมู่ที่ ๑๒ (ช้าง
วัดป่า) ขอรายละเอียดการดำเนินงานและใช้งบประมาณจากส่วนได้

หมู่ที่ ๑๐

นายก มอบปลัด อบต.

ตอบกระทุกตามเรื่องถนนบ้านดินรายอ่อนเนื้อ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลหัวนา
(ช้างวัดป่า) รายละเอียดการดำเนินงานและใช้งบประมาณจากส่วนได้ ดังนี้

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด
๑	๘ มิถุนายน ๒๕๖๕	ได้รับคำร้องจากสมาชิกสภา อบต.หัวนา หมู่ที่ ๑๒ ขอซ่อมแซมถนน คอนกรีตที่ชำรุดเสียหาย
๒	๙ มิถุนายน ๒๕๖๕	กองช่างสำรวจถนนชำรุดเสียหายແຕกร้าวเป็นหลุมเป็นป่าเกิดความชำรุด เสียหายขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๗๗ เมตร ผลการสำรวจเห็นควร ซ่อมแซมถนนโดยวิธีปูผิวแอสฟัลติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) โดย เร่งด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน งบประมาณ ๒๔๓,๐๐๐ บาท
๓	๙ มิถุนายน ๒๕๖๕	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคาก่อสร้าง (๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (๒) นายช่างโยธา (๓) ผู้ช่วยนายช่างโยธา

๒	๒๕ มกราคม ๒๕๖๕	ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ (๑) ปลัด อบต.หัวนา
๓	๒๕ มกราคม ๒๕๖๕	กองคลังรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง รายการ - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรายการบูรณะพื้นไวนิลพร้อมรองพื้น โพเมกันเสียงสะท้อนห้องปฏิบัติงานนายก หนา ๐.๔ มิลลิเมตร จำนวน ๔๒.๓ ตารางเมตร จำนวน ๑ งาน - รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ศ.เจริญกรรจากลูมิเนียม ราคาที่เสนอ ๔๓,๐๕๐ บาท ราคาที่ติดต่อห้องเรียน ๔๓,๐๕๐ บาท ประกาศผู้ ชนะเสนอราคา
๔	๒๕ มกราคม ๒๕๖๕	ทำสัญญาไปสั่งจ้างผู้รับจ้าง ศ.เจริญกรรจากลูมิเนียม ๔๓,๐๕๐ บาท
๕	๒๕ มกราคม ๒๕๖๕	ผู้รับจ้างส่งงานบูรณะพื้นไวนิลพร้อมรองพื้นโพเมกันเสียงสะท้อน หนา ๐.๔ มิลลิเมตร จำนวน ๔๒.๓ ตารางเมตร
๖	๒๕ มกราคม ๒๕๖๕	ตรวจรับการจัดซื้อจัดจ้าง (๑) ปลัด อบต.หัวนา
๗	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	กองคลังออกภาระเบิกเงินรายจ่าย ๔๓,๐๕๐ บาท ผู้รับจ้างออก ใบเสร็จรับเงินให้ อบต.หัวนา ใช้งบประมาณจากสำนักปลัด งาน บริหารทั่วไป ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๕

รับทราบ

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภากองที่นั่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานสภา

ไม่มีผ่าน

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

ประธานสภา

๕.๑ เรื่องขอความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๗๐)

ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เลขานุการสภาฯ

แจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๗ ขั้นตอนการจัดการทำทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น และ
หนังสือกรทธรรມมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๗๓๑ ลงวันที่ ๑๕
พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่องโครงการรายจ่าย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวนักเรียนในการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เนื่องจากการจัด
กิจกรรมสาธารณชน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำ
บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้รับประโยชน์

นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผน

แจ้งรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๗๐) ทบทวนครั้ง
ที่ ๑/๒๕๖๖ สมาชิกสภา อบต.หัวนา ได้อภิปรายพอสมควรแล้ว สมาชิกสภาฯ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แจ้งรายละเอียดประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สองครั้งหรือเชื่อมโยงกันระหว่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาスマชิกสภาก อบต. ทั่วไปได้แก่ รายพ่อสมควร

ມຕີທີປະຫຼຸມ

รองนายก อบต.ท้วนนา
นิติกร

รับทราบ

19

๑. ผ่านความเห็นชอบจากส่วนใหญ่การประชุมประชาคม ๑๒ หมู่บ้าน
 ๒. ตราเครื่องหมายของ อปต. คำอธิบายใช้สัญลักษณ์ดอกข้าวใหญ่เป็นตราสัญลักษณ์ประจำ อปต.

“ข้าให้กฎ” หมายความว่า ความเจริญอันยิ่งใหญ่เหนืออื่นใดเติบโตเจริญงอกงาม กว่าที่อื่นได้ เปรียบเสมือนความยิ่งใหญ่ที่สูงเด่นเป็นตระหง่าน แตกถึงก้านสาขาให้ รายภูมิได้พึงพิงแขก เช่น ต้นมะค่าโมงที่มีขนาดใหญ่ และมีถึงก้านสาขาจำนวนมาก มาก ซึ่งเป็นความหมายอันเป็นศิริมงคลยิ่ง

๓. ประวัติความเป็นมาของ อบต. หัวนา ตั้งอยู่ ณ บ้านข่าใหญ่ ซึ่งมีที่มาจากการตั้ง
มีค่าไม่คงทนด้วย ได้ตั้งชื่อบ้านที่เป็นที่ตั้งของ อบต. หัวนา มาก่อนหรือตั้งขึ้น
ใหญ่ ซึ่งเป็นพันธุ์ไม้ที่ปลูกในพระจุฬาราชฐานซึ่งเป็นพระราชฐานที่
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ โปรดเกล้าฯ ให้สร้างขึ้น
ณ เกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี เพื่อใช้เสទ์จำพรรษาราชฐาน โดยพระราชทานนาม
พระราชวังตามพระนามของสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาราธิลักษณ์ พระ
ราชนเรศที่ประสูติจากสมเด็จพระนางเจ้าเสาวภาผ่องศรีพระวรราชเทวี ณ เกาะสี
ชัง เมื่อปีพุทธศักราช ๒๔๓๕

๔. เหตุผลและความจำเป็นที่จะขอเปลี่ยนชื่อ เนื่องจากชื่อเดิม (องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา) ไปตรงกันหรือพ้องกันกับชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ตั้งอยู่ในตำบลเดียวกัน (เทศบาลตำบลหัวนา) ทำให้มีผู้เข้าใจผิดเสมอว่าเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกัน

นายชัย ป่องคำสิงห์

สมาชิกสภาก อบต.หัวนา หมู่ที่ ๑๐ เคยขอจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบลข้ามใหญ่แนวเขต
ไม่ชัดเจน สมาชิกสภาก อบต.หัวนา ได้อภิปรายพอสมควรแล้ว สมาชิกสภามา ๑๒
คน

นิติทีปราชานุ

พิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนชื่อ อบต.หัวนา เป็นชื่อ อบต.บ่าใหญ่ จำนวน
๑๒ เสียง ไม่ให้ความเห็นชอบ จำนวน – เสียง งดออกเสียง ๑ คน

ประชานสภាយ

วิธีการ

๖.๓ เรื่องการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานป้องกันภัยธรรมชาติ ๒๕๖๖ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ น้ำท.

ຮອງ|ຮະການສກາ

(๒) การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของ อบต.หัวนา แขวงสามชิกสวา อบต.หัวนา ร่วมงาน

หน้าที่ ๙๘

พระราชบัญญัติ

สภากำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.๒๕๖๗

[แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๖]

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณได้รายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้นหรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกันร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอ นายอำเภอ เพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติตั้งกล่าว

ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภากองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาบทวนร่างข้อบัญญัติใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วนายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติตั้งกล่าว

ในกรณีที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกันร่างข้อบัญญัตินั้นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกันร่างข้อบัญญัติให้

คณะกรรมการตามวาระหนึ่งให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งส่วนราชการบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นหรือมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่วนราชการบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการ และให้กรรมการทั้งหกคนร่วมกันประชุมและเสนอบุคคลซึ่งมีได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการดังกล่าวภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนหกคน

ในกรณีไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการได้ภายในกำหนดเวลาตามวาระสอง หรือคณะกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายอำเภอตั้งบุคคล ซึ่งมีได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำหน้าที่กรรมการหรือประธานกรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน

ให้กรรมการตามวาระหนึ่งพิจารณาร่างข้อบัญญัติให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ได้แต่งตั้งประธานกรรมการในคราวแรกแล้วรายงานต่อนายอำเภอ ในกรณีที่คณะกรรมการไม่สามารถพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ประธานกรรมการรวมผลการพิจารณาแล้ววินิจฉัยซึ่งโดยเร็วแล้วรายงานต่อนายอำเภอ

ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัติที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหรือประธานกรรมการในวาระสี่ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเร็ว แล้วให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอร่างข้อบัญญัติตั้งก่อตั่วต่อส่วนราชการบริหารส่วนตำบลตามมาตรา ๔๗ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติจากนายอำเภอ หากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม่เสนอร่างข้อบัญญัตินี้ต่อส่วนราชการบริหารส่วนตำบลในเวลาที่กำหนด ให้นายอำเภอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อสั่งให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่ง

[มาตรา ๔๗/๑ เพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๙]

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๗

(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสิบสี่วันนับแต่สภาท้องถินมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถินปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถินประ伤ค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถินได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถินจะให้คณะกรรมการสภาท้องถินพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถินมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถินนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิน เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถินเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถินนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิน กรณีองค์กรบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์กรบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถินมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานสภาท้องถินทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถินที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถินทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถินมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถินนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สาม ตามลำดับ

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภាដองถินจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการประยุตติพิจารณาใหม่ เนื่องจากที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการประยุตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการประยุตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภាដองถินอาจลงมติให้พิจารณาจनจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวารคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภាដองถินจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวารคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการประยุตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้วตามวารคสามแล้วให้ประธานสภាដองถินส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภាដองถินไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภាដองถินลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภាដองถินจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภាដองถินจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภាដองถินลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่

ข้อ ๕๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติได้ที่ซึ่งประชุมสภាដองถินได้ลงมติไม่รับหลักการตามความในข้อ ๔๗ หรือลงมติไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติตามความในข้อ ๕๒ ให้ถือว่าร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ห้ามเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติที่มีหลักการอย่างเดียวกันกับร่างข้อบัญญัติที่ตกไปตามวารคหนึ่งในสมัยประชุมนั้นอีก เว้นแต่ประธานสภាដองถินจะอนุญาตเมื่อเหตุกรณีได้เปลี่ยนแปลงไป

ความในวารคหนึ่งและวารคสองให้ใช้แก่ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภាដองถินด้วยโดยอนุโลม

หมวด ๕

งบประมาณ

ข้อ ๕๘ ถูตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถินยื่นต่อสภาก่อนตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๕๙ การแปรบัญญัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาก่อนรับรองเช่นเดียวกับการเสนอบัญญัติ

คำแปรบัญญัติให้เสนอต่อสภาก่อนเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรบัญญัติภายในระยะเวลาที่สภาก่อนถินกำหนดตามข้อ ๕๕ วรรคสาม และข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรบัญญัติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิน หรือคำแปรบัญญัตินั้นผู้บริหารท้องถินเป็นผู้แปรบัญญัติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรบัญญัติในการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างโดยย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ดอกเบี้ยและเงินส่วนใช้ต้นเงินกู้
- (๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาก่อนถินเป็นผู้วินิจฉัยซึ่งขาด

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาก่อนเสนอบัญญัติขอให้ปิดอภิรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาก่อนพิจารณา ก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาก่อนถินรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาก่อนถินที่อยู่ในที่ประชุม



ร่าง

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

คำແສລງບປະມານ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารห้องถินขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารห้องถินองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวโนบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี
สถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 44,115,247.15 บาท

1.1.2 เมินสหสมุน จำนวน 54,642,395.30 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 19,552,853.25 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 3,786.06 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 44,687,139.61 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาำปั้นก่อสร้าง	จำนวน	236,510.67 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	324,528.60 บาท
หมวดรายได้จากการรักษาสุขภาพ	จำนวน	231,086.12 บาท
หมวดรายได้จากการพัฒนาชุมชน	จำนวน	1,440.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	67,101.20 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาำปั้นจัดสรร	จำนวน	20,788,552.02 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	23,037,921.00 บาท

๒๒ เมื่อนอกหุนที่รับมาให้โดยระบบวัตถุประสงค์ จำนวน 5,625,000.00 บาท

2 3 รายเจ้าของเงิน จำนวน 35.913,994.76 บาท ประกอบด้วย

คำ開啟งบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	236,510.67	214,770.00	300,670.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	324,528.60	414,200.00	294,200.00
หมวดรายได้จากการพัฒนา	231,086.12	105,760.00	231,000.00
หมวดรายได้จากการอนุมัติโภค	1,440.00	1,400.00	1,400.00
กิจการพาณิชย์			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	67,101.20	1,870.00	67,100.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	3,280.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	860,666.59	741,280.00	894,370.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,788,552.02	19,045,180.00	20,788,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,788,552.02	19,045,180.00	20,788,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	23,037,921.00	23,408,480.00	23,037,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,037,921.00	23,408,480.00	23,037,900.00
รวม	44,687,139.61	43,194,940.00	44,720,270.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวนา
อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,593,590
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	429,310
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,503,780
แผนงานสาธารณสุข	70,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000
แผนงานเคหะและชุมชน	552,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	100,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	475,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,614,340
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานบกลาง	14,332,250
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	44,720,270

วันที่ : 24/7/2566 11:25:38

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค	จำนวน	88,100 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	231,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	231,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากการผลิตและกิจกรรมพาณิชย์	รวม	1,400 บาท
รายได้จากประเทศไทย	จำนวน	1,400 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	67,100 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	67,000 บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่งบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<u>รายได้ทรัพย์สินเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,788,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	621,200 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแพนฯ	จำนวน	11,345,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรงวดได้ฯ	จำนวน	2,934,300 บาท
ประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	46,800 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,623,800 บาท
ประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	62,700 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายหัวไว้
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา
 อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,720,270 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,332,250 บาท
งบกลาง	รวม	14,332,250 บาท
งบกลาง	รวม	14,332,250 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราอ้อยละ 5 ของค่าจ้าง พร้อมหักค่าจ้างพนักงานจ้างในอัตราเดียวกัน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไข ^{เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ 2558}		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่
 ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความ
 เป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถ
 ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ย
 ยังชีพจำนวน 5 คน ละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
 สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
 . 2548 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่
 สุด ที่ นท 0810.6/ก2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการ
 ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย
 ภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
 ประชาชนเป็นส่วนรวม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

3. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัว จำนวน
 นา

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพองค์การ
 บริหารส่วนตำบลหัวนา (สปสช.)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

เงินสมทบกองทุนบ้านเนื้อที่บ้านญี่ปุ่นชาราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน

433,650 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบ้านเนื้อที่บ้านญี่ปุ่นชาราชการส่วนท้อง
 ถิ่น (ก.บ.ท.) หักจากประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนใน
 อัตรา้อยละ 2 ของจำนวนเงิน 21,682,370 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบ้านเนื้อที่บ้านญี่ปุ่นชาราชการส่วนท้อง
 ถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา ค่าตอบแทนเดือน

ละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา ค่าตอบแทนเดือน

ละ 3,000 บาท จำนวน 2 คน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 72,000

บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธาน

สภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และ

เลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก

จำนวน

115,920 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ค่าตอบแทนเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12

เดือน เป็นเงินจำนวน 115,920 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธาน

สภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และ

เลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,753,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนห้องกิ่น	จำนวน	4,115,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องกิ่น ดังนี้		
1. ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล เงินเดือน 50,670 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 608,040 บาท		
2. รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล เงินเดือน 39,630 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 475,560 บาท		
3. หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล เงินเดือน 36,310 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 435,720 บาท		
4. นิติกร เงินเดือน 36,860 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 442,320 บาท		
5. นักวิชาการเกษตร เงินเดือน 35,220 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 422,640 บาท		
6. นักพัฒนาชุมชน เงินเดือน 34,680 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 416,160 บาท		
7. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เงินเดือน 30,220 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 362,640 บาท		
8. นักทรัพยากรบุคคล เงินเดือน 15,840 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 190,080 บาท		
9. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เงินเดือน 28,430 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 341,160 บาท		
10. เจ้าพนักงานสาธารณสุข เงินเดือน 10,000 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 120,000 บาท		
11. เจ้าพนักงานธุรการเงินเดือน 10,000 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 120,000 บาท		
12. นักจัดการงานทั่วไปเงินเดือน 15,060 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 180,720 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องกิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต. .หัวนา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,277,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานขับรถยนต์ระบบ จำนวน 1 คน ละ 12,750 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 153,000 บาท
2. ยาม จำนวน 1 คน ละ 9,000 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 108,000 บาท
3. คนงาน จำนวน 4 คน ละ 9,000 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 432,000 บาท
4. ภารโรง จำนวน 1 คน ละ 9,000 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 108,000 บาท
- 5.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 คน ละ 11,960 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 143,520 บาท
- 6.พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำจำนวน 1 คน ละ 15,650 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 187,800 บาท
- 7.พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย 1 คน ละ 12,110 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 145,320 บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้อง
ถื่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)ของ อบต.หัว
นา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

108,600 บาท

- 1.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ดังนี้
 - 1.1 พนักงานขับรถยนต์ระบบ จำนวน 1 คน ละ 540 บาท 12 เดือน จำนวน 6,480 บาท
 - 1.2 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 คน ละ 1,330 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 15,960 บาท
 - 1.3 ยาม จำนวน 1 คน ละ 1,000 บาท 12 เดือน จำนวน 12,000 บาท
 - 1.4 คนงาน จำนวน 4 คน ละ 1,000 บาท 12 เดือน จำนวน 48,000 บาท
 - 1.5 ภารโรง จำนวน 1 คน ละ 10,000 บาท 12 เดือน จำนวน 12,000 บาท
 - 1.6 พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย จำนวน 1 คน ละ 1,180 บาท 12 เดือน จำนวน 14,160 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้สอย	รวม	357,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่2) พ.ศ. 2560		
ค่าจ้างทำป้ายต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำป้ายต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง 12 เดือน RATE 4,000 บาท เป็นเงิน 48,000		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง เช่น ค่าธรรมเนียมรังวัดตรวจสอบที่หลวงและทางสาธารณูปโภค ฯลฯ		
ค่าบริการพื้นที่เก็บฐานข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เก็บฐานข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์		

วัสดุเชือเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชือเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้งานการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวนา เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตัลส์บัฟฟ์เน็ต ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	361,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน/ในที่สาธารณะ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน/ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,509,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,089,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,089,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,228,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองคลัง เงินเดือน 46,490 บาท 12 เดือน เป็น เงินจำนวน 557,880 บาท 2. นักวิชาการเงินและบัญชี เงิน เดือน 30,790 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 369,480 บาท		
3. นักวิชาการพัสดุ เงินเดือน 15,060 บาท 12 เดือน เป็น เงิน 180,720 บาท		
4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เงินเดือน 10,000 บาท เป็นเงิน จำนวน 120,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้อง ถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อปต .หัวนา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เดือน ละ 3,500 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 42,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	771,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน 19,710 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 236,520 บาท		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 คน ฯลฯ 12,700 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 152,400 บาท		
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 คน ฯลฯ 13,890 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 166,680 บาท		
4. คนงานจำนวน 2 คน ฯลฯ 9,000 บาท 12 เดือน เป็น เงิน จำนวน 216,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้อง ถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อปต .หัวนา		

รายจ่ายเกี่ยวนี้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตั้งแต่ ผู้ช่วย ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	8,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์		
งบลงทุน	รวม	12,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
ตู้เหล็ก	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ละ 6,000 บาท ตามบัญชีรายการทรัพย์สินครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

งบลงทุน	รวม	40,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	40,000 บาท
ปืนฉีดน้ำแบบหัวฟอย		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปืนฉีดน้ำแบบหัวฟอย จำนวน 1 อัน ตามราคากhoffong ตลาดไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้ง ที่ 1/2566 หน้าที่ 211 ลำดับที่ 13</p>		
งานจราจร	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
ค่าป้ายการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายการ อปพร. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่อ隼ารามมัคคป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>		
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวนี้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศบาลปีใหม่ ปี 2567	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เทศบาลปีใหม่ปี 2567 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำ เป็น ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0810.4/ว4033 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้ง ที่ 1/2566 หน้า 66 ลำดับที่ 2</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,584,350 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,246,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,246,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,596,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา เงินเดือน 15,000 บาท เป็น

เงิน 180,000 บาท

2. นักวิชาการศึกษา เงินเดือน 18,840 บาท 12 เดือน เป็นเงิน

จำนวน 226,080 บาท

3. เจ้าพนักงานเงินและบัญชี เงินเดือน 10,000 บาท 12

เดือน เป็นเงินจำนวน 120,000 บาท

4. เจ้าพนักงานพัสดุ เงินเดือน 10,000 บาท 12 เดือน เป็น

เงิน 120,000 บาท

5. ข้าราชการครู จำนวน 6 คน ดังนี้

5.1 นางทองใบ ประจันทะเสน ระดับ คศ.2 เงินเดือน 30,700

บาท 12 เดือน เป็นเงิน 368,400 บาท

5.2 นางลักษณา กองหา ระดับ คศ.2 เงินเดือน 30,200 บาท 12

เดือน เป็นเงิน 362,400

5.3 นางนุชตยา วรรรณสุข ระดับ คศ.2 เงินเดือน 31,200 บาท 12

เดือน เป็นเงิน 374,400 บาท

5.4 นางสาวดวงจันทร์ รักษาแก้ว ระดับ คศ.2 เงินเดือน 30,200

บาท 12 เดือน เป็นเงิน 362,400 บาท

5.5 นางสาวจินตนา บานนิมล ระดับ คศ.1-2 เงินเดือน 25,200

บาท 12 เดือน เป็นเงิน 302,400 บาท

5.6 ตำแหน่งว่าง ระดับ คศ.2 เงินเดือน 15,000 บาท 12

เดือน เป็นเงินจำนวน 180,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้อง

ถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต

.หัวนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	66,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพข้าราชการ ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการเดือนละ 1,000 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 12,000 บาท		
2. ผู้ดูแลเด็กจำนวน 3 คน ดังนี้		
2.1 นางสาวณัฐชา วิเศษดอนหวาย เดือนละ 1,500 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 18,000 บาท		
2.2 นางสาวชรุณพิชชา ไชยโก เดือนละ 1,500 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 18,000 บาท		
2.3 นางสาวณัฐพร กองทัพไทย เดือนละ 1,500 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 18,000 บาท		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต. หัวนา		
งบดำเนินงาน	รวม	338,270 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	106,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านข้าราชการ ดังนี้		
1. นักวิชาการศึกษา ประเทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไม่เกินเดือนละ 3,000 บาท 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 36,000 บาท		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ		
ค่าใช้สอย	รวม	128,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	39,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง 12 เดือน ละ 3,300 บาท เป็นเงินจำนวน 39,600 บาท		

- 1.2 ค่าหนังสือเรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 27 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 5,400 บาท
- 1.3 ค่าอุปกรณ์การเรียนเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 27 คน อัตราคนละ 290 บาท/ปี จำนวน 7,830 บาท
- 1.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 27 คน อัตราคนละ 330 บาท/ปี จำนวน 8,910 บาท
- 1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 27 คน อัตราคนละ 470 บาท/ปี จำนวน 12,690 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงนาล้อม เป็นเงิน จำนวน 56,340 บาท ดังนี้
- 2.1 ค่าจัดการเรียนการสอน เด็กอายุ 2-5 ปี จำนวน 18 คน อัตราคนละ 1,840 บาท/ปี จำนวน 33,120 บาท
- 2.2 ค่าหนังสือเรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 18 คน อัตราคนละ 290 บาท/ปี จำนวน 5,220 บาท
- 2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียนเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 18 คน อัตราคนละ 330 บาท/ปี จำนวน 5,940 บาท
- 2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 18 คน อัตราคนละ 470 บาท/ปี จำนวน 8,460 บาท
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินทรายอ่อน เป็นเงินจำนวน 103,290 บาท
- 3.1 ค่าจัดการเรียนการสอน เด็กอายุ 2-5 ปี จำนวน 33 คน อัตราคนละ 1,840 บาท/ปี จำนวน 60,720 บาท
- 3.2 ค่าหนังสือเรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 33 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 6,600 บาท
- 3.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 33 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 9,570 บาท
- 3.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 33 คน อัตราคนละ 330 บาท/ปี จำนวน 10,890 บาท
- 3.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 33 คน อัตราคนละ 470 บาท/ปี จำนวน 15,510 บาท
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนหัน เป็นเงินจำนวน 15,650 บาท
- 4.1 ค่าจัดการเรียนการสอน เด็กอายุ 2-5 ปี จำนวน 5 คน อัตราคนละ 1,840 บาท/ปี จำนวน 9,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณชน การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,831,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,831,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนกิจการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน จำนวน 4 แห่ง	จำนวน	1,831,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินกิจการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน จำนวน 4 แห่ง		
1. โรงเรียนบ้านช่าดอนเข็ม จำนวน 97 คน อัตราเมื่อละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงินจำนวน 523,800 บาท		
2. โรงเรียนบ้านหนองเสนาล้อม จำนวน 90 คน อัตราเมื่อละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงินจำนวน 486,000 บาท		
3. โรงเรียนบ้านดินทรรายอ่อน จำนวน 134 คน อัตราเมื่อละ 22 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงินจำนวน 589,600 บาท		
4. โรงเรียนบ้านดอนหัน จำนวน 43 คน อัตราเมื่อละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงินจำนวน 232,200 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 26		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก		
ออก เช่น ค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ค่าทรายอะเบท ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 27		

แผนงานค่าหอและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	552,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	552,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	552,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
จำนวน 3 คนๆละ 9,000 บาท 12 เดือน		
ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	198,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
รายจ่ายเกี่ยวนেองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมหมู่บ้านนำอยู่และคัดแยกขยะ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหมู่บ้านนำอยู่และคัด		
แยกขยะ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยไวนิล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ		
เป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น		
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ทบทวนครั้ง		
ที่1/2566 หน้าที่ 71		
ลำดับที่ 5		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนกิจการป้องกันและแก้ไขปัญหาฯสภาพติดให้แก่สถานี จำนวน 20,000 บาท

สำรวจภูมิภาคของบัวลำภู

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจการป้องกันและแก้ไขปัญหาฯสภาพติด

ให้แก่สถานีสำรวจภูมิภาคของบัวลำภู

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กร

ปักครื่งส่วนห้องถัง พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาห้องถัง (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 66

ลำดับที่ 41

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 145,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 20,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายประจำ
ประจำปี

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย

เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ

แข่งขันกีฬาขององค์กรปักครื่งส่วนห้องถัง พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาห้องถัง (พ.ศ. 2566-2570) บททวนครึ่ง

ที่ 1/2566 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน รวม 125,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 125,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1. อุดหนุนกิจการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนให้แก่ โรงเรียนเจ้าภาพ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนให้แก่

โรงเรียนเจ้าภาพ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีกรรม		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
งบเงินอุดหนุน	รวม	310,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	310,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนกิจการประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	310,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจการประเพณีท้องถิ่นให้แก่องค์		
กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7,8,14 หมู่บ้านละ 20,000 บาท หมู่		
ที่ 2,3,6,12,15,16, หมู่บ้านละ 35,000 บาท หมู่ที่ 10		
จำนวน 40,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74		
ลำดับที่ 50		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	888,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 คนๆละ 10,000 บาท 12
เดือน เป็นจำนวน 120,000 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 คนๆละ 10,500 บาท 12
เดือน เป็นเงินจำนวน 126,000 บาท
3. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 คนๆละ 13,000 บาท 12
เดือน เป็นเงินจำนวน 156,000 บาท
4. คนงาน จำนวน 2คนๆละ 9,000 บาท 12 เดือน เป็น
เงิน 216,000 บาท
5. พนักงานขับรถยกต์กระเช้าไฟฟ้า จำนวน 1คนๆละ 10,500
บาท 12 เดือน เป็นจำนวน 126,000 บาท
6. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน 1 คนๆละ 12,000 บาท 12
เดือน เป็นเงินจำนวน 144,000 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระบบที่ปรึกษาองค์กรส่วนท้อง
ถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ 2567-2569) ของ อบต.หัว
นก

ค่าใช้สอย	รวม	133,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง 12 เดือน คง 4,000 บาท เป็นเงินจำนวน 48,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้ งานตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
วัสดุเชือกเหล็กและหล่อลีน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชือกเหล็กและหล่อลีนที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลทั่วนา เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก ^ก ข้อมูล ตัวลับ ผลหมึก ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	247,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	77,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์น้ำประปาดื่มได้ เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	4,428,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,428,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายแยกป่าช้า - วัดป่าภูเก้า หมู่ที่ 10 บ้านดอนหัน	จำนวน	313,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนกว้าง 4 เมตร ยาว 140 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 560 ตารางเมตร (ตามแบบแปลน อบต.หัวนากำหนด) ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภากำBLEM และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 145 ลำดับที่ 66		
โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา	จำนวน	3,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา ขนาดกว้าง 12 เมตร ยาว 28 เมตร (ตามแบบแปลน อบต.หัวนากำหนด) ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภากำBLEM และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 199 ลำดับที่ 33		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวนেื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากการพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณชน การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 169 ลำดับที่ 2

แบบสรุปการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวนา อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

ก. ด้านรายรับ

ประมาณการรายรับทั้งหมด ตั้งไว้ 44,720,270 บาท แยกเป็น

1. หมวดภาษีอากร	ตั้งไว้	300,670	บาท
2. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	ตั้งไว้	294,200	บาท
3. หมวดรายได้จากการเช่าพื้นที่	ตั้งไว้	231,000	บาท
4. หมวดรายได้จากการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ชั่วคราว	ตั้งไว้	1,400	บาท
5. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ตั้งไว้	67,100	บาท
6. หมวดภาษีจัดสรร	ตั้งไว้	20,788,000	บาท
7. หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	23,037,900	บาท

ข. ด้านรายจ่าย

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้ 44,720,270 บาท แยกเป็น

รายการ	สำนักปลัด	กองคลัง	หน่วยตรวจสอบภายใน	กองการศึกษา	กองช่าง	รวม
1. งบกลาง	14,332,250	-	-	-	-	14,332,250
(1) เงินสมทบทุนประกันสังคม	200,000	-	-	-	-	200,000
(2) เงินสมทบทุนเงินทดแทน	15,000	-	-	-	-	15,000
(3) เปี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,385,200	-	-	-	-	9,385,200
(4) เปี้ยยังชีพคนพิการ	4,118,400	-	-	-	-	4,118,400
(5) เปี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000	-	-	-	-	30,000
(6) เงินสำรองจ่าย	50,000	-	-	-	-	50,000
(7) เงินสมทบทุนหลักประกันสุขภาพ	100,000	-	-	-	-	100,000
(8) เงินสมทบทุนบำเหน็จบำนาญ	433,650	-	-	-	-	433,650
2. งบบุคลากร	8,411,040	2,089,920	194,640	4,246,080	2,460,840	17,402,520
(1) เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,657,760	-	-	-	-	2,657,760
(2) เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,753,280	2,089,920	194,640	4,246,080	2,460,840	14,744,780
3. งบดำเนินงาน	2,540,800	408,000	-	2,466,100	685,000	6,099,900
(1) ค่าตอบแทน	448,000	212,000	-	106,000	155,000	921,000
(2) ค่าใช้สอย	1,209,800	138,000	-	1,209,850	208,000	2,765,650
1) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	5,000	-	-	-	-	5,000
2) ค่าจ้างทำป้ายต่างๆ	10,000	-	-	-	-	10,000
3) ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ	20,000	-	-	-	-	20,000

ค่าตอบแทน		บาท
1.14 จำนวนผลผลิตสินค้าที่ขายในรา้มีผลผลิตของราย	จำนวน	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>		
1.15 จำนวนผลผลิตสินค้าที่ขายในรา้มีผลผลิตของราย ยมด.	จำนวน	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>		
1.16 จำนวนผลผลิตสินค้าที่ขายในรา้มีผลผลิตของราย ยมด.	จำนวน	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>		
1.17 จำนวนผลผลิตของราย ให้กู้เงินเพื่อหันตัวเป็นพ่อ ยมด. ที่บ้านฯ ยอด ล.บ. และรวมเดือนที่รับหนี้มาแล้ว ยอดคงเหลือราย	ยอด	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>		
2. จำนวนผู้เชิงเมือง		
3. จำนวนประชากร		
3.1 จำนวนผู้เชิงเมืองที่มีภูมิภาคและจังหวัดเดียวกันในเดือนที่ ยมด.	คน	181
<u>ค่าตอบแทน</u>		
3.2 จำนวนผู้เชิงเมืองที่มีภูมิภาคและจังหวัดเดียวกันในเดือนที่ ยมด.	คน	350
<u>ค่าตอบแทน</u>		
3.3 จำนวนผู้เชิงเมืองที่มีภูมิภาคและจังหวัดเดียวกันในเดือนที่ ยมด.	คน	160
<u>ค่าตอบแทน</u>		
3.4 จำนวนผู้เชิงเมืองที่มีภูมิภาคและจังหวัดเดียวกันในเดือนที่ ยมด.	คน	361
<u>ค่าตอบแทน</u>		
4. จำนวนผู้เชิงเมือง		
4.1 จำนวนศูนย์เชิงเมืองเดิมที่ดำเนินการ ยอด. ห้องน้ำ	แห่ง	4
<u>ค่าตอบแทน</u>		
4.2 จำนวนศูนย์เชิงเมืองเดิมที่ดำเนินการ ยอด. ห้องน้ำ	คน	83
<u>ค่าตอบแทน</u>		
4.3 จำนวนศูนย์เชิงเมืองเดิมที่ดำเนินการ ยอด. ห้องน้ำ	คน	7
<u>ค่าตอบแทน</u>		
5. จำนวนผู้เชิงเมืองและภาคีความสัมพันธ์		
5.1 จำนวนผู้เชิงเมืองที่เดินทาง ยอด. ห้องน้ำ	คน	6267
<u>ค่าตอบแทน</u>		
5.2 จำนวนผู้เชิงเมืองที่เดินทาง ยอด. ห้องน้ำ	คน	50
<u>ค่าตอบแทน</u>		
5.3 จำนวนผู้เชิงเมืองที่เดินทาง ยอด. ห้องน้ำ	คน	0
<u>ค่าตอบแทน</u>		

หน้าที่และอำนาจ	
พระราชบัญญัติสภาด้ำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๖	
องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้าน เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ด้องทำ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้	
(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก	
(๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุน หน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว	
(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและลีบปฏิกูล	
(๓) ป้องกันโรคและระบาดโรคติดต่อ	
(๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
(๕) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรม ให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กตามแนวทางที่เสนอแนะ จากกองทุน เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา	
(๖) ส่งเสริมการพัฒนาสร้างเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ	
(๗) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น	
(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร ให้ตามความจำเป็นและสมควร มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้	
(๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร	
(๒) ให้มีการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น	
(๓) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ	
(๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุมการกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ	
(๕) ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรและกิจการสหกรณ์	
(๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว	
(๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร	
(๘) การคุ้มครองดูแล และรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน	
(๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล	
(๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียนเรือ และท่าข้าม	
(๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์	
(๑๒) การท่องเที่ยว	
(๑๓) การผังเมือง	



องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา
เลขรับที่ ๑๓๕๙
วันที่ ๑๒.๗.๖๖
เวลา ๑๓.๐๐ น.

ที่ นก ๐๑๑๔/๑๙๓๒

ที่ว่าการอำเภอเมืองหนองบัวลำภู
ถนนวีไชยอุตสาหกรรม นก ๓๙๐๐๐

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมพะเนียง ตำบลหัวนา อําเภอเมืองหนองบัวลำภู
จังหวัดหนองบัวลำภู ความยาว ๑,๐๐๒ เมตร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนที่พื้นที่ที่ขอสั่งเขป

จำนวน ๑ แผ่น

๒. แบบแปลนก่อสร้าง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย อําเภอเมืองหนองบัวลำภู ได้รับแจ้งจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง
จังหวัดหนองบัวลำภู ว่า กรมโยธาธิการและผังเมือง ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อดำเนินการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมพะเนียง ตำบลหัวนา อําเภอเมืองหนองบัวลำภู
จังหวัดหนองบัวลำภู ความยาว ๑,๐๐๒ เมตร

จังหวัดหนองบัวลำภู พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งดังกล่าวข้างต้น^๑
เป็นการแก้ไขปัญหาการกัดเซาะตลิ่งและทรัพย์สินสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของราษฎร จึงได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ
ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งดังกล่าว และเพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อําเภอเมืองหนองบัวลำภู ขอแจ้งให้องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหัวนาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งมอบพื้นที่ก่อสร้าง และแจ้งยินดีรับมอบโครงการดังกล่าวเมื่อดำเนินการก่อสร้าง
แล้วเสร็จ โดยให้ผ่านสภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ขอความอนุเคราะห์เสนอโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งดังกล่าว ให้สภาพองค์การ
บริหารส่วนตำบลหัวนา พิจารณาให้ความเห็นชอบในการก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการขออนุญาต
เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า ตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๘๔ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว
ผลเป็นประการใดขอให้แจ้งมายังที่ทำการปักครองอําเภอเมืองหนองบัวลำภูทราบด้วย เพื่อดำเนินการแจ้ง
จังหวัดหนองบัวลำภูทราบเพื่อดำเนินการต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุติปกร พงสุวรรณ)
นายอําเภอเมืองหนองบัวลำภู

ที่ทำการปักครองอําเภอเมืองฯ
งานสำนักงานอําเภอ
โทร/โทรสาร. ๐๔๒-๓๑๒๓๒๒

หนังสือเดียวกัน เฝอและอุสูร บุญธรรม

โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันด้วยริมลำพะเนียง
ตำบลหัวนา อําเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

