



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา
เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป ดังนี้

๑.ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

๑.๒ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงาน

๒.คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัคร ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๓.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆดังนี้

๑.ด้านการปฏิบัติงาน

๑.๑.สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบ เครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่าง ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒.จัดทำทะเบียน รวบรวมและเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผน บำรุงรักษา

๑.๓.ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงาน หรือกฎหมายกำหนด

๑.๔.เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๒.ด้านการบริการ

๒.๑.ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒.ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่างๆทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ตำแหน่ง คนงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔.อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ดังนี้

(ก) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

-ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันสี่ร้อย บาทถ้วน) และค่าการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบของทางราชการ และ ระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี

-ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และค่าการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบของทางราชการ และ ระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี

-ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) และ ค่าการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบของทางราชการ และ ระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี

(ข) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) และค่าการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบของทางราชการ และ ระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๕.วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครขอรับใบสมัครและยื่นเอกสารใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ชั้น ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๖.ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมคนละ ๑๐๐ บาท ในวันสมัครและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบ ให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๗.หลักฐานที่ใช้ในการสมัครสรรหาและเลือกสรร

- ๗.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาและหรือใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ แผ่น
- ๗.๕ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ ก.อบต. กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙) ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) ประกาศเกียรติบัตร หนังสือรับรองการผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์ฯ ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบเอกสารหลักฐานและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนาจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๘.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและสรรหา ในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

๙.หลักเกณฑ์และวิธีการและวันเวลาในการสรรหาและเลือกสรร

ใช้วิธีการสอบข้อเขียนหรือและสอบปฏิบัติหรือสอบสัมภาษณ์ ตลอดจนวิธีการอื่นๆที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เห็นสมควร ในวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า และ ตำแหน่ง คนงาน รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ ภาคผนวก ข

๑๐.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกสรรและสรรหาจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑.ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา จะประกาศผลการเลือกสรรและสรรหา ในวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

๑๒.การขึ้นบัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้

(๑) การขึ้นบัญชีจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) การขึ้นบัญชีจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓.การจ้างเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา จะจ้างเป็นพนักงานจ้างตามบัญชีการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภูแล้วเท่านั้น และหากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนาตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรมีคุณสมบัติหรือมีคุณลักษณะต้องห้ามหรือกระทำการผิดตามประกาศหรือระเบียบของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนาจะถือว่าได้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่สมัครฯและไม่สามารถจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนาได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายพนนทศักดิ์ สุตจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรและสรรหา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า และ ตำแหน่ง คนงาน

ภาคผนวก ข

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตร	วิธีการสอบ	สถานที่สอบ
วันสอบ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	(๑) วิชาภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (๑๐๐ คะแนน) - ทดสอบความรู้ความสามารถและความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและความคิดเห็นทั่วไปเกี่ยวกับการปรับปรุงงานนโยบายและแผนงานด้านต่างๆของส่วนราชการที่สังกัดและอื่นๆที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งตามแบบที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๑.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สอบปรนัย ภาค ก และ ภาค ข และ สอบปฏิบัติ โดยทดสอบ ความสามารถในการซ่อมไฟฟ้า สาธารณะ และซ่อมไฟฟ้าทั่วไป และการดูแลบำรุงรักษา เครื่องใช้ไฟฟ้า ๒.ตำแหน่ง คนงาน ทดสอบ ความรู้ความสามารถการใช้งาน คอมพิวเตอร์ การพิมพ์งานใน โปรแกรม Word , โปรแกรม Excel และการบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์ ๓.สอบสัมภาษณ์ ทั้ง ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า และ ตำแหน่ง คนงาน	-ทดสอบปฏิบัติตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าซ่อม ไฟฟ้าสาธารณะและซ่อม ไฟฟ้าทั่วไปและการดูแล บำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า ใช้พื้นที่ในเขต อบต.ห้วยนา หรือตามที่คณะกรรมการ จะเห็นว่าเหมาะสม -ทดสอบปฏิบัติตำแหน่ง คนงาน การใช้งาน คอมพิวเตอร์ ใช้ห้อง ประชุมสภา อบต.ห้วยนา (ชั้น ๒) หรือตามที่ คณะกรรมการจะเห็นว่า มี เหมาะสม -สอบข้อเขียนอาจจะ มีทั้งแบบปรนัยและอัตนัย และ สอบสัมภาษณ์ใช้ห้อง ประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล ห้วยนา (ชั้น ๒) หรือ ตามที่ คณะกรรมการเห็นว่า มี ความเหมาะสม
	เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	(๒) วิชาภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (๑๐๐ คะแนน) - ทดสอบความรู้ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ		
	เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	(๓) วิชาภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (๑๐๐ คะแนน) - ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา กำหนด ซึ่งประกอบด้วย (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน และ (ค) คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน		

หมายเหตุ สอบข้อเขียน ให้ผู้เข้าสอบแต่งกายด้วยชุดสุภาพและจัดเตรียมอุปกรณ์เข้าห้องสอบ เช่น ปากกา น้ำเงิน บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ บัตรประจำตัวประชาชน สอบภาคปฏิบัติ แต่งกายให้เหมาะสมกับงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ และสวมใส่หน้ากากอนามัยป้องกันโรคโควิด ๑๙