



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

—
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าใหญ่
อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในรอบปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๖) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good governance) สะท้อนถึงภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงาน และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CP) ของประเทศไทยให้มีอันดับ และค่าคะแนนที่สูงขึ้นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนาใหญ่

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑.สรุปผลการประเมินรายหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒-๔
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา	
๒.ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	๕-๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๓.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๘
๔.การใช้บริการและระบบ E-Service	๙-๑๐
๕.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑๑
๖.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๒
๗.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๓
๘.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลเครื่องมือการ	๑๔
๙.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๕-๑๖
๑๐.ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	๑๗
ในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
๑๑.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๘-๒๒
๑๒.ผลการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๒๓
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและค่านิยมของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีกาดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐหน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา จึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๗) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติตลอดถึงข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวนาอำเภอมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๗)

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๙.๙๖ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม มีรายละเอียดดังนี้

๑.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องมีแผนหรือมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างมีคุณภาพ จัดทำมาตรการในการป้องกันปัญหาการทุจริตของหน่วยงานให้ชัดเจนและวางแนวทางในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้เฝ้าระวังการทุจริตรวมถึงให้นำข้อเสนอแนะของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มาพัฒนาและปรับปรุงหน่วยงานของท่านให้ชัดเจน

๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop Service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมียช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓.แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การป้องกันการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่นเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. สรุปผลการประเมินรายหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา
อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

การมีส่วนร่วมในการประเมิน

บุคลากรภาครัฐ	ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อภาครัฐ
๔๑ คน	๑๐๐

คะแนนและระดับการประเมิน

คะแนนการประเมิน	ระดับผลการประเมิน	ผลการผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย
๙๙.๙๖	A	ผ่านดีเยี่ยม

คะแนนและระดับเครื่องมือและตัวชี้วัด

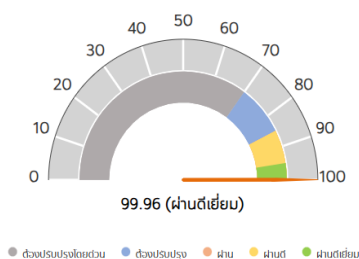


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

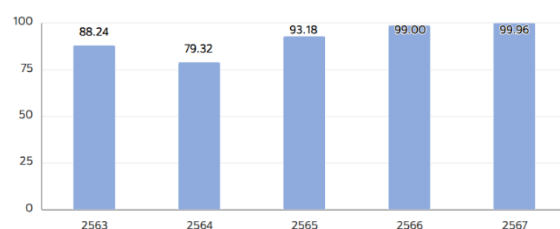
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนาใหญ่

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 12 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม



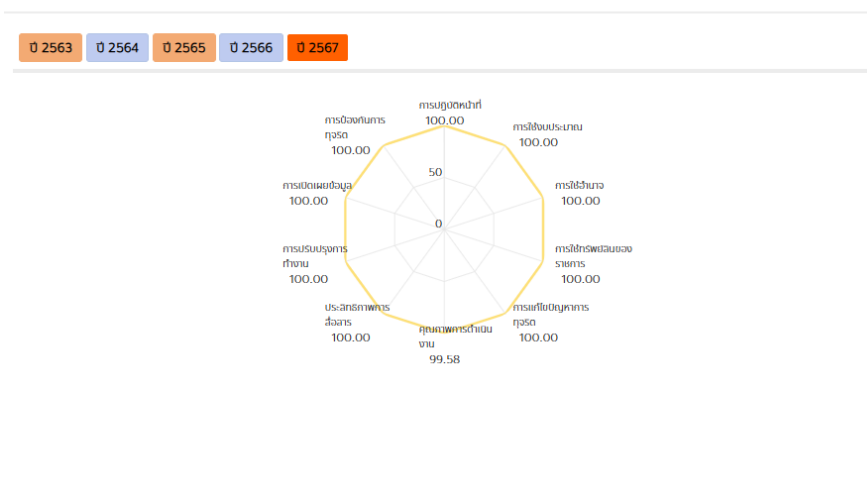
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



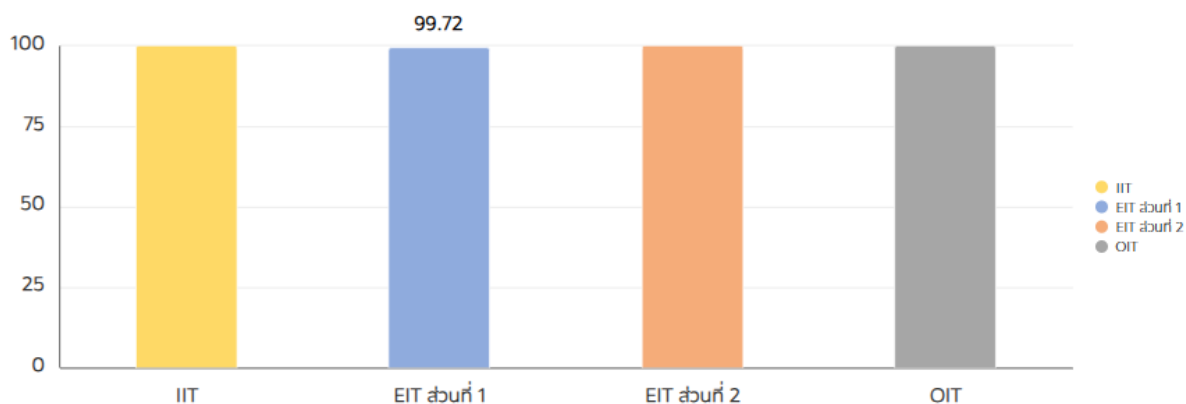
เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๒.การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
	๓.การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
	๔. การใช้ทรัพยากรทางราชการ	๑๐๐.๐๐
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๒๔	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๕๘
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐.๐๐
	๘.การปรับปรุงการทำงาน	๑๐๐.๐๐
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA			ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับต้น
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า มีผลคะแนนเต็ม ๑๐๐ ทุกข้อ
๒.การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	คะแนน	
๓.การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	คะแนน	
๔. การใช้ทรัพยากรทางราชการ	๑๐๐.๐๐	คะแนน	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)			
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๕๘	คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่าประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องคุณภาพในการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงการทำงานการให้บริการโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐.๐๐	คะแนน	
๘.การปรับปรุงการทำงาน	๑๐๐.๐๐	คะแนน	
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ(OIT)			
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า มีผลคะแนนเต็ม ๑๐๐ ทุกข้อ
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	คะแนน	

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู เท่ากับ ๙๙.๙๖ คะแนน ต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้ ๑๐๐ คะแนน

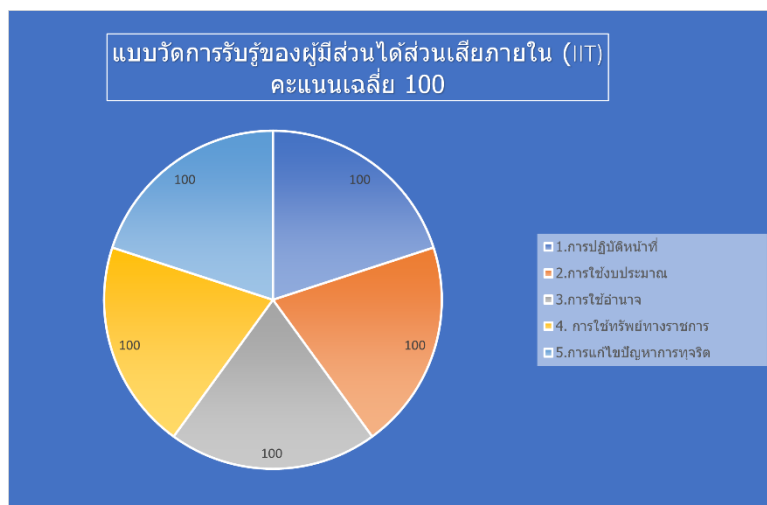
โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่	มีผลคะแนน เท่ากับ	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒.การใช้งบประมาณ	มีผลคะแนน เท่ากับ	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓.การใช้อำนาจ	มีผลคะแนน เท่ากับ	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพยากรทางราชการ	มีผลคะแนน เท่ากับ	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	มีผลคะแนน เท่ากับ	๑๐๐.๐๐	คะแนน

จากลำดับคะแนน พบว่า ผลคะแนนทั้ง ๕ ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ได้คะแนน ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพ



ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ โดยมีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๙๗ คะแนน โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

จากลำดับคะแนน พบว่า ตัวชี้วัดที่ ๑ คุณภาพการดำเนินงาน มีค่าคะแนนเท่ากับในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไป คือ ควรมีการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานและ ประสิทธิภาพการสื่อสารให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้ สร้างความพึงพอใจในการบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงข้อเสนอสอดคล้องกับความต้องการด้วย และให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และเพิ่มช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบ E-services ระบบบริการประชาชน ONLINE เพจองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหา และ line official องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหา



ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑.การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๒.การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

จากลำดับคะแนน พบว่า ผลคะแนนทั้ง ๒ ตัวชี้วัด องค์การบริหารงานส่วนตำบลห้วยนา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนาจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้



๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษามาตรฐาน
IIT	ข้อ i๑	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพ การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ การอัปเดตข้อมูลให้แต่ละกองทราบ เสมอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และข้อมูลข่าวสารของการดำเนินการภายในหน่วยงาน ให้มีความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงานและให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในการกิจของตนเอง และการให้บริการกับให้กับผู้มาใช้บริการ ไม่การมีเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับผลประโยชน์ของตนและหน่วยงาน
	ข้อ i๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๓	๑๐๐.๐๐	
OIT	ข้อ ๐๗	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการการตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม
	ข้อ ๐๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่(i๑ - i๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (๐๗ – ๐๑๐) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกันจากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า ยังไม่สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เนื่องจากต้องปรับปรุงพัฒนาการให้บริการให้ยิ่งขึ้น ทั้งนี้ มิติของการปฏิบัติหน้าที่ควรให้ความสำคัญกับพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในการกิจของงานตนเอง

อธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หน่วยงานได้มีการนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๑ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมและสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งเสริมสร้างองค์กรให้มีความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง



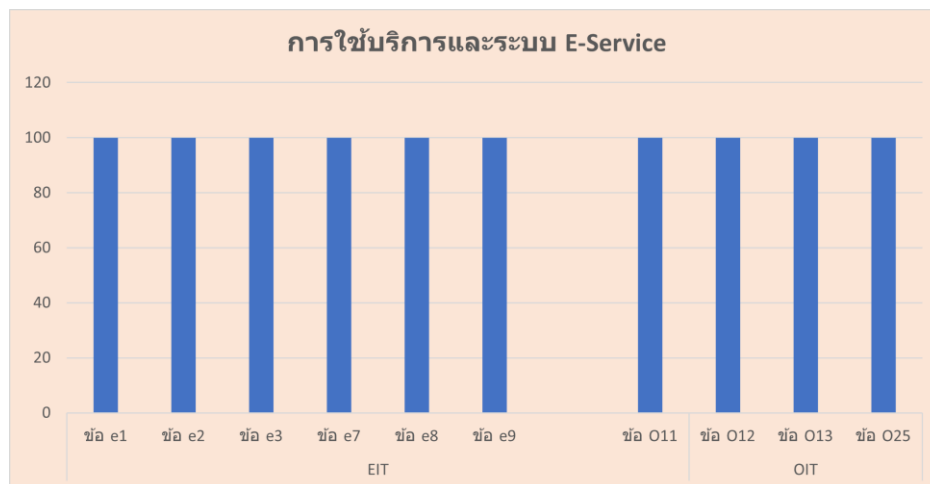
๒.การใช้บริการและระบบ E-Service

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษามาตรฐาน
EIT	ข้อ e๑	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน การปฏิบัติเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานและควบคุมการคู่มือการให้บริการ การเปิดเผยข้อมูลการให้บริการและความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ การสื่อสารและการตอบสนองในความต้องการของผู้ขอใช้บริการตามความเหมาะสม ตัวชี้วัดที่ ๘.การปรับปรุงการทำงาน การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ด้วยรูปแบบสอบถามความพึงพอใจและการออกประชาวิจรรย์เพื่อสอบถามความคิดเห็นของประชาชนอย่างเป็นธรรมและเคารพการตัดสินใจของผู้มีส่วนร่วมเพื่อนำไปเป็นแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป
	ข้อ e๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ e๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ e๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ e๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ e๙	๑๐๐.๐๐	
OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผยข้อมูล การจัดแบบปฏิบัติงานตามกระบวนการให้บริการตามแผนขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาสถานที่ติดต่อ และสอดคล้องกับข้อระเบียบ กฎหมาย เพื่อป้องกันการทุจริต และการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป็นเครื่องมือการพัฒนาการบริการผ่านช่องทางออนไลน์ https://www.huana-nbp.go.th/index/ เพื่อประหยัดระยะเวลาในการขอใช้บริการและการให้บริการ สะดวกรวดเร็วมากขึ้น
	ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๕	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การให้บริการ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงานเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน(e๑ - e๓) และการปรับปรุงการทำงาน (e๗ – e๙) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกันจากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า ยังไม่สอดคล้องกันไปในทิศทางเดียวกัน เนื่องจากต้องปรับปรุงพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิกป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในระดับสูง ยังคงต้องดำเนินรักษาระดับ โดยได้มีการสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การบริการประชาชนอย่างรวดเร็วและดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วโดยการประชาสัมพันธ์คู่มือการบริการประชาชน และจัดทำแบนเนอร์ขั้นตอนการให้บริการดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก และประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานของด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์การให้บริการ การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ(๐๑๑ – ๐๑๕, ๐ ๒๕) ต่อจากคุณภาพการดำเนินงาน(e๑ - e๓) พบว่า มีการรับรู้ข้อมูลและนำไปปรับปรุงการให้บริการ อยู่ในระดับดีและส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน คุณภาพการดำเนินงาน(e๑ - e๓) จึงเห็นได้ว่า หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และเจ้าหน้าที่มีการรับรู้และปฏิบัติในระดับสูง และส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับดีที่มี ความสอดคล้องกันไปในทิศทางเดียวกัน ควรพิจารณาคุณภาพการดำเนินงาน สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ปรับปรุงอธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นและเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นวิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานโดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูลที่หน่วยงานดำเนินการ โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลได้เป็นอย่างดี แต่ขาดในส่วนของการจำนวนประชาชนผู้เข้าร่วมจึงทำให้ข้อมูลการประมวลผลเกิดความคลาดเคลื่อน กับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามที่ เป็นลักษณะของการสอบถามการดำเนินงานของหน่วยงาน พบว่าอยู่ในระดับปานกลาง ควรเพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานให้มากขึ้น

วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service กรณีหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-Service (๐๑๘) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนทั้งนี้ประชาชนผู้รับบริการมีการรับรู้หน่วยงานมีการให้บริการระบบออนไลน์ (e๑๓) ซึ่งสอดคล้องกัน



๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษามาตรฐาน
EIT	ข้อ e๔ ข้อ e๕ ข้อ e๖	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารงานส่วนตำบลห้วยนา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๖	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ตรวจสอบการดำเนินการตาม.

ประสิทธิภาพการสื่อสารข้อ (e๔-e๖) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลยังไม่ครบถ้วน ควรรักษามาตรฐาน และดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง ให้สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน และในมุมมองของผู้รับบริการได้รับรู้การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐในช่องทางที่สามารถเข้าถึงง่าย ชัดเจนช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการทั้งนี้หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายให้กับประชาชน และหน่วยงานมีช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับที่ดี ต้องพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนอย่างต่อเนื่อง



๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษามาตรฐาน
IIT	ข้อ i๑๐	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินทางราชการ สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังคงให้เกิดการพัฒนาการดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
	ข้อ i๑๑	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๑๒	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากส่วนของ IIT ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

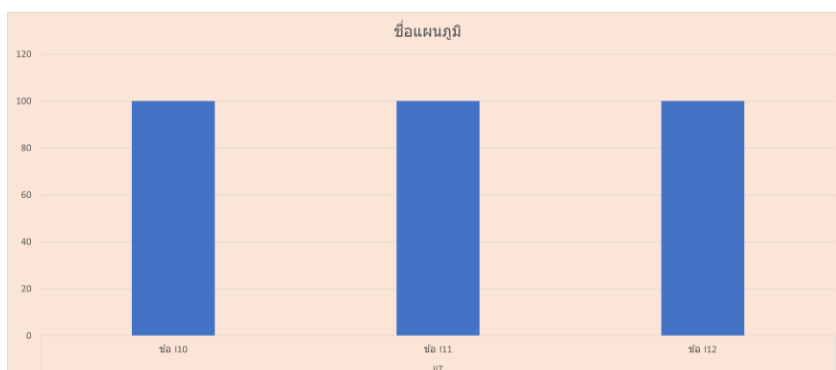
๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง (i๑๐) อยู่ในระดับมากที่สุด

๒. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก (i๑๑) อยู่ในระดับมากที่สุด

๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง (i๑๒) อยู่ในระดับ มากที่สุด

บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง อยู่ในระดับ น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว อยู่ในระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลยหน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว อยู่ในระดับ มากที่สุด

หน่วยงานมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการยังอยู่ในระดับสูง ทั้งนี้ระดับองค์กรรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๑๐ –i๑๒) อยู่ระดับสูง จึงทำให้ส่งผลต่อกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ดีตามไปด้วย แต่ยังคงปรับปรุงโดยกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคงรักษาการสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวอย่างต่อเนื่อง



๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	๑๐๐.๐๐	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษามาตรฐาน
IIT	ข้อ i๔	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณการดำเนินงานด้านการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร
	ข้อ i๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๖	๑๐๐.๐๐	
OIT	ข้อ ๐๑๔	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารงานส่วนตำบลห้วยนา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๗	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่

โดยการตรวจสอบประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง และการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานของเจ้าหน้าที่ และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณเพื่อเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ พบว่า (i๔-i๖)รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง ควรมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ และจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน

วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (i๖)

ในมุมมองของเจ้าหน้าที่ พบว่าภายในหน่วยงานมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในระดับทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ทั้งนี้ยังต้องมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานด้านการใช้งบประมาณการเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ



๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลเครื่องมือการ

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษามาตรฐาน
IIT	ข้อ i๗	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ i๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๙	๑๐๐.๐๐	
OIT	ข้อ ๐๑๘	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารงานส่วนตำบลห้วยนา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๑	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของข้อมูลในประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (i๗ – i๙) อยู่ในระดับสูงและควรค่าในการปรับปรุงต่อการรับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล (๐๑๘ – ๐๒๑) อยู่ในระดับสูงเห็นได้ว่าไม่มีสอดคล้องกันมากเท่าที่ควร จึงเนได้จากเจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ว่ามีการใช้เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติแต่อย่างไรก็ตามยังมีข้อบกพร่องในการจัดทำรายงานและการพัฒนาด้านบุคลากรจึงควรสร้างควรสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านทางรูปแบบ การประชุม การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลที่กำหนดชัดเจน ทั้งนี้อาจจะต้องมีการสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้มากขึ้น

วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ(๐๑๘ – ๐๒๑) อยู่ในระดับสูง กับบทบาทหน้าที่ในหน่วยงาน (๐๑๘ – ๐๒๑) อยู่ในระดับสูง จึงเนได้ว่าสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน แต่ยังต้องปรับปรุงให้ความรู้ความเข้าใจ หรือโดยการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลของเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้หน่วยงานจึงจะต้องรักษาต่อการรับรู้และมีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรม(๐๑๘ – ๐๒๑) ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐในการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มากขึ้นและต่อเนื่อง



๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษามาตรฐาน
IIT	ข้อ i๑๓	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ และคอยพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตดำเนินงานด้านการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ i๑๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๑๕	๑๐๐.๐๐	
OIT	ข้อ ๐๒๒	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารงานส่วนตำบลห้วยนา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๒๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๑	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๕	๑๐๐.๐๐	

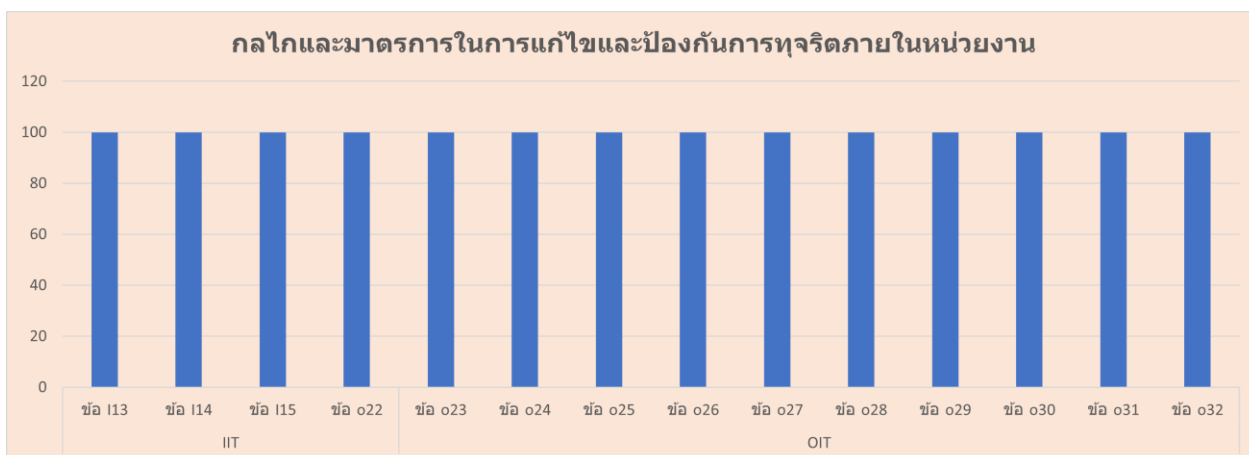
วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต (i๑๓)อยู่ในระดับสูง กับการแสดงเจตจำนงในดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (๐๒๒ - ๐๓๕) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตจากการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No gift Policy การเสริมสร้างวัฒนธรรม No gift Poligy ทั้งนี้ ควรเสริมสร้างวัฒนธรรม No gift Policy อย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยการตรวจสอบในประเด็น ดังนี้

๑. ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (i๑๓ – i๑๕) อยู่ในระดับสูงต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ จึงเห็นได้มีความสอดคล้องกันทั้งนี้หน่วยงาน ต้องดำเนินการรักษามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๒. กระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

ทั้งนี้หน่วยงานยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจสอบพบเห็นเจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรมได้อย่างจริงจังตามระเบียบเพื่อเป็นการป้องกันและสร้างมาตรการป้องกันการทุจริต



ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน พัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อพิจารณาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ดังนี้จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ประเด็น/จุดอ่อน	แนวทางการแก้ไข	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับดูแล
ผลคะแนนการ(EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานและตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานและประสิทธิภาพการสื่อสารให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น	-จัดการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินขององค์การบริหารส่วนตำบล นา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ตลอด ปีงบประมาณ

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อพิจารณาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ดังนี้จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

แนวทางการพัฒนาและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ดีขึ้น

แนวทางในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ดีขึ้นจากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนาในประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น รักษาระดับผลการประเมิน ดังนั้นจึงได้จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นการรักษาระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ระยะเวลาการดำเนินการ
มาตรการ กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	-องค์การบริหารส่วน ตำบลหัวนาประกาศ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ของ หน่วยงานที่ชัดเจน และจัดทำแผน ดำเนินงานประจำปีงบ ประอย่างอย่างชัดเจน เพื่อการทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพในหน้าที่ และบทบาทของ หน่วยงาน -ผู้บริหารทำตัวเป็น ตัวอย่างในการ ให้บริการประชาชน อย่างเสมอและเท่า เทียมกัน -มีการสื่อสารที่ดี การ ตัดสินใจอย่างโปร่งใส และมีการบริหารความ เสี่ยงที่รัดกุม มีระบบ การตรวจสอบภายใน ทุกอย่าง เพื่อให้แน่ใจ ว่าทุกอย่างดำเนินการ ตามแผนดำเนินงาน	๑.ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำมาตรการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ ๒.ผู้ บริหาร ปร ะ กาศ หลักเกณฑ์หรือมาตรการ เพื่อให้การดำเนินการด้าน โปร่งใสของหน่วยงาน การดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง การ เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูล ของหน่วยงาน การมีส่วนร่วมในการดเนิน งานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ การจัดการเรื่อง ร้องเรียน	สำนักปลัด	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มาตรการการใช้บริการและระบบ E-Service	-องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา นำโดยผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่ออกประชาสัมพันธ์ และการให้บริการ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึง เข้าใจ โดยการใช้บริการผ่านอิเล็กทรอนิกส์นั้นอย่าง เป็นรูปธรรม การพัฒนาช่องทางใหม่ เพื่อเป็นตัวกลางในการติดต่อราชการ	๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในชุมชน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ความเข้าใจในการใช้บริการ	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘
มาตรการช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ และทางโซเชียลมีเดียขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ๓. จัดทำข้อมูลข่าวสารให้ถูกต้องครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ ๔. ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับข้อมูลข่าวสารเข้าใจได้อย่างถูกต้อง	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทาง / มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง รวดเร็วทันต่อสถานการณ์ ผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ ๓. ดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๔. ดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้ผู้บริหารทราบ	สำนักปลัด	๑. ติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน ๒. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มาตรการ กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	๑. ทบทวนนโยบาย และ ก ำ ห น ด หลักเกณฑ์การ มอบหมายอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ชัดเจน ๒. จัดให้มีการนำ ฐานข้อมูลด้าน บุคลากร และ คุณลักษณะเฉพาะ ตำแหน่งมาใช้ในการ พิจารณา มอบหมาย งาน ๓. จัดให้มีการพิจารณา หรือทดสอบ ความรู้ ความสามารถของ เจ้าหน้าที่ ก่อนที่จะ มอบหมายงาน ๔. จัดระบบฐานข้อมูล ด้านบุคลากร ภายใน หน่วยงาน	๑. ผู้บริหารกำหนด นโยบายแนวทางการ บริหารงานบุคคลที่มีความ โปร่งใส มีคุณธรรม ตาม กฎหมาย ฎระเบียบ ๒. จัดประชุมหน่วยงาน ชี้แจงบทบาทอำนาจ และ หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๓. จัดตั้งคณะทำงาน เสริมสร้างความโปร่งใส ใน การบริหารงานบุคคล ๔. จัดเวทีแลกเปลี่ยน ความเห็นของบุคลากร ภายในด้านการบริหารงาน ของผู้บริหารและ รวบรวม ความเห็นเสนอ ต่อ ผู้บริหาร ๕. คณะทำงาน พิจารณากำหนดมาตรการ ใน การสร้างความโปร่งใส ในการบริหารงานบุคคล ๖. ประกาศเผยแพร่ มาตรการการบริหารงาน บุคคล ๗. ดำเนินการตาม มาตรการ ๘. รายงานผลการ ดำเนินการ	สำนักปลัด	กำกับติดตาม ทุกส่วนราชการ เพื่อให้ปฏิบัติ ตามมาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘
มาตรการ กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	ควรทำข้อปฏิบัติในการ ขอยืม ให้ประชาชน ได้รับทราบ	จัดทำคู่มือและระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	ทุกส่วนราชการ ภายในองค์การ บริหารส่วนตำบล หัวนา	สร้างระบบการ กำกับดูแลและ ติดตามตรวจสอบการ ยืม- คืน และการ ลงโทษอย่าง เคร่งครัด โดย ยึด ระเบียบ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	บุคลากรภายในมี ความเห็น ว่า ทราบ ข้อมูล เกี่ยว กับ งบประมาณ ของ หน่วยงานหรือของส่วน งานที่ปฏิบัติหน้าที่ การ ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ้มค่า ไม่มีการใช้จ่าย งบประมาณ เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวกลุ่ม หรือพวกพ้อง และไม่มี การจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ ประโยชน์ ให้ ผู้ประกอบการรายใด รายหนึ่ง	๑.กำหนดนโยบายและ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้งบประมาณให้มี ความโปร่งใสอย่างชัดเจน โดยเริ่มตั้งแต่การจัดทำ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๒.จัดทำแผนการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีและประกาศ เผยแพร่ตามระเบียบ ๓.กำชับมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ ดำเนินการเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ของ หน่วยงาน มีส่วนได้ส่วน เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือ คู่สัญญาในงานนั้น	-สำนักปลัด -กองคลัง	-แผนการจัดซื้อ จัดจ้างแผนการ จัดหาพัสดุ -ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง -สรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี -รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี -รายการการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหา พัสดุ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘
มาตรการ กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	๑. ทบทวนนโยบาย และกำหนด หลักเกณฑ์การ มอบหมายอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ชัดเจน ๒. จัดให้มีการนำ ฐานข้อมูลด้าน บุคลากร และ คุณลักษณะเฉพาะ ตำแหน่งมาใช้ในการ พิจารณา มอบหมาย งาน ๓. จัดให้มีการพิจารณา หรือทดสอบ ความรู้ ความสามารถของ เจ้าหน้าที่ ก่อนที่จะ มอบหมายงาน	๑. ผู้บริหารกำหนด นโยบายแนวทางการ บริหารงานบุคคลที่มีความ โปร่งใส มีคุณธรรม ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ๒. จัดประชุมหน่วยงาน ชี้แจงบทบาทอำนาจ และ หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๓. จัดตั้งคณะทำงาน เสริมสร้างความโปร่งใส ใน การบริหารงานบุคคล ๔. จัดเวทีแลกเปลี่ยน ความเห็นของบุคลากร ภายในด้านการบริหารงาน ของผู้บริหารและ รวบรวม ความเห็นเสนอต่อ ผู้บริหาร ๕. คณะทำงาน พิจารณากำหนดมาตรการ	สำนักปลัด อบต.	กำกับติดตาม ทุกส่วนราชการ เพื่อให้ปฏิบัติ ตามมาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

	๔. จัดระบบฐานข้อมูล ด้านบุคลากร ภายใน หน่วยงาน	ใน การสร้างความโปร่งใส ในการบริหารงานบุคคล ๖. ประกาศเผยแพร่ มาตรการการบริหารงาน บุคคล ๗. ดำเนินการตาม มาตรการ ๘. รายงานผลการ ดำเนินการ			
มาตรการกลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	ผู้บริหารพร้อมหัวหน้า ส่วนราชการ พนักงาน ส่วน ตำบล และ เจ้าหน้าที่แสดง เจตจำนงหรือคำมั่น สัญญาว่าจะปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และ เป็นไปตามหลักธรรม มาภิบาลมีการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันแก้ไขการทุจริต ประจำปีให้ชัดเจน	ผู้บริหารประกาศ เจตจำนง บริหารงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีคุณธรรม และโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักปลัด	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. ผลการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่การประเมิน (IIT) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินการปฏิบัติเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานและควบคุมการคู่มือการให้บริการ การเปิดเผยข้อมูลการให้บริการและความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ การสื่อสารและการตอบสนองในความต้องการของผู้ขอใช้บริการตามความเหมาะสม จึงเป็นผลทำให้ได้คะแนนตัวชี้วัดข้อนี้ได้คะแนนน้อย คะแนนนั้นมีคะแนนเท่า

๑. ขาดมาตรฐานและแนวทางที่ชัดเจนหน่วยงานยังไม่มีแนวทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใส การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติขาดความเป็นมาตรฐานและไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมิน

๒. การบริหารจัดการภายในไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอระบบตรวจสอบภายในยังไม่รัดกุม ทำให้เกิดจุดอ่อนที่นำไปสู่ความไม่โปร่งใสการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขาดความต่อเนื่อง ทำให้ไม่สามารถปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานได้

๓. การเปิดเผยข้อมูลและการมีส่วนร่วมของประชาชนยังไม่เพียงพอ การให้ข้อมูลต่อสาธารณะอาจไม่ครบถ้วนหรือเข้าถึงได้ยาก ขาดกลไกที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและเสนอแนะ

๔. ขาดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสบุคลากรอาจยังไม่มีความตระหนักรู้เกี่ยวกับจริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน ไม่มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมอย่างจริงจัง เช่น การอบรมหรือการสร้างแรงจูงใจ

๕. กระบวนการทำงานซับซ้อนและไม่เอื้อต่อความโปร่งใสข้อบังคับหรือกฎระเบียบบางอย่างอาจยังมีความซับซ้อน ทำให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียไม่สามารถตรวจสอบได้ง่ายขั้นตอนการดำเนินงานที่ไม่ชัดเจน อาจเปิดช่องให้เกิดความไม่โปร่งใส

๖. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อความโปร่งใสยังไม่เพียงพอ ระบบสารสนเทศของหน่วยงานอาจยังไม่รองรับการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ไม่มีแพลตฟอร์มที่ช่วยให้ประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างสะดวก

ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้คะแนนด้านคุณภาพการดำเนินงานต่ำ เนื่องจากหน่วยงานยังขาดกลไกและมาตรการที่มีประสิทธิภาพในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเป็นระบบเนื่องจากกลุ่มตัวอย่างของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก อาจจะไม่ได้ใช้บริการจึงขาดการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลต่างๆ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาววาสนา มลต์สิงห์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกฤตติกานต์ กันยาประสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายนนทศักดิ์ สุดจิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา