



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

ที่ ๘๑๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัย การเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่ม ศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของ หน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น องค์การ บริหารส่วนตำบลห้วยนา จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ให้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ประกอบด้วย

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา	ประธานกรรมการ
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา	รองประธานกรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๗. นิติกร	กรรมการ
๘. นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๙. นักจัดการงานทั่วไป กองช่าง	กรรมการ
๑๐. นายช่างโยธา	กรรมการ
๑๑. นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๒. นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๓. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ
๑๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/ เลขานุการ
๑๔. นักจัดการงานทั่วไป สำนักปลัด	กรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ดีครบถ้วน โดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒.วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓.พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จ
ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุม ป้องกัน หรือลด
ความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น
หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔.ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้
ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกราຍปจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวัง
และสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance
ทุกปจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕.กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา
เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เป็นรายไตรมาส

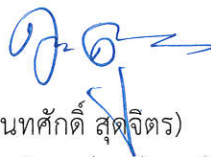
๖.สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการ
ให้มีระบบ Intranet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการ
ปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗.แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นเหมาะสม

๘.อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายณนทศักดิ์ สุตจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

ที่ ๘๑๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ ๘๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของสำนักปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑.หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒.นิติกร	กรรมการ
๓.นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๔.นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๕.นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ
๗.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ
๘.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้	

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในสำนักปลัด วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่สำนักปลัด เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายหนนทศศักดิ์ สุดจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

ที่ ๘๑๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของกองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ ๘๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของกองคลัง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑.นางสาวสายรุ้ง วังคำแหง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๒.นางสาวภัททธร ชัยชนะ	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๓.นางสาวสมหมาย สร้อยพาล	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๔.นางสาวปรานปรียา พลอินทร์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๕.นางสาวนิภากร คำผาแดง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองคลัง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองคลัง เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณนทศักดิ์ สุดจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

ที่ ๘๑๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ ๘๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองช่าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑.ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานกรรมการ
๒.นายช่างโยธา	กรรมการ
๓.ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กรรมการ
๔.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๕.พนักงานจ้าง(ทุกคน)	กรรมการ
๖.นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ/เลขานุการ
๗.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองช่าง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองช่างเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะกรรมการฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นาย นนทศักดิ์ สุดจิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

ที่ ๘๑๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ ๘๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ประธานกรรมการ

๒. ครูผู้ดูแลเด็ก / ครู / ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

กรรมการ

๓. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

กรรมการ/เลขานุการ

๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษาฯ)

กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะกรรมการ ฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะกรรมการ ฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพนนศักดิ์ สุดจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา