

รายงานผล

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตุลาคม ๒๕๖๕ กันยายน ๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา

อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา อำเภอหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. มีอัตรากำลังคน ตำแหน่งและหน้าที่ที่เหมาะสมตามปริมาณงานและคุณภาพที่ต้องการ ๒. รูปเล่มแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔ มีความถูกต้องสมบูรณ์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.อบต. จังหวัดหนองบัวลำภู กำหนด ปรับปรุงเพิ่มเติม ดังนี้ ๑. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) ๒. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๓. นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข ๕. คนงาน ๖. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
	การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. ได้รับพนักงานจ้างที่ตรงกับลักษณะงานและภารกิจงาน ๒. มีความถูกต้องสมบูรณ์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.อบต. จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด ดังนี้ ๑. คนงานทั่วไป ๓ อัตรา ๒. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ ๑ อัตรา ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข ๑ อัตรา ๔. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา
	การสรรหาข้าราชการในตำแหน่งที่ว่างเพื่อทดแทนอัตรากำลังข้าราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. การรับโอนพนักงานส่วนตำบลตามตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ๑. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ระดับต้น ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๔. นิติกรชำนาญการ ๕. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๖. นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ๗. จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชง. ๒. การย้ายสังกัดภายในหน่วยงานของพนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ๑. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สังกัดสำนักปลัด อบต. ย้ายไป สังกัดกองช่าง

			๓. การขอใช้บัญชีของ กสธ. ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ๑. นักรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ๒. นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ตามความเหมาะสม
	การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. มีการจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ๒. แจกเวียนให้บุคลากรรับทราบถึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
	การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์มาตรฐานราชการของพนักงานส่วนตำบลกำหนดตำแหน่งในแต่ละรอบพนักงานครู และพนักงานจ้าง ๒. นำผลการประเมินปฏิบัติราชการ เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
๓. ด้านภาระงาน	การมอบหมายงานแก่พนักงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ออกคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบของส่วนตำบล พนักงานจ้างพนักงานส่วนตำบล ครูองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ทุกส่วนราชการ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีการศึกษาทำความเข้าใจถึงภาระงานร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ
๔. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	การปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นระบบสารสนเทศระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

งานกาเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนา